

Принято:

На педагогическом совете
№ 5 от 03.04.2014г.

Утверждено:

Заведующий МКДОУДС № 35
« Теремок» г. Светлоград

Н.И.Мацугина
Приказ № 114 от 03.04.2014г.

**План действий по обеспечению
введения ФГОС ДО на 2014-2016 годы в МКДОУДС №35 «Теремок» г.
Светлоград**

| № п/п | Наименование мероприятий и управленческие действия | Срок | Ответственный | Ожидаемый результат |
|---|---|---------------|---------------|--|
| I. Нормативно-правовое обеспечение введения ФГОС дошкольного образования | | | | |
| 1 | Формирование нормативно-правовой базы по введению ФГОС ДО. | 2014-2016 | Заведующий | Нормативно-правовые документы федерального, регионального, муниципального уровней, регламентирующие введение и реализацию ФГОС ДО |
| 2 | Внесение изменений и дополнений в Устав ДОУ в соответствии с требованиями Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ, ст.25. | до 01.01.2016 | Заведующий | Устав ДОУ |
| 3 | Разработка Программы развития ДОУ в соответствии с требованиями Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ, ст.28. | 2014-2015 | Заведующий | Программа развития ДОУ |
| 4 | Приведение локальных актов ДОУ в соответствие с требованиями Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ и ФГОС ДО | 2014-2015 | Заведующий | Правила внутреннего распорядка образовательного учреждения. Договор образовательного учреждения с учредителем. Договор образовательного учреждения с родителями (законными представителями) воспитанников. Договор об образовании. Приказ об утверждении плана-графика (сетового графика, дорожной карты) введения ФГОС ДО в образовательном учреждении. Должностные инструкции |

| | | | | |
|--|---|---------------|---|--|
| | | | | (приказ МЗиСР РФ от 26.08.2010 №761н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих») |
| II. Организационное обеспечение введения ФГОС дошкольного образования | | | | |
| 5 | Организация работы в ДОУ профессионального объединения (рабочей группы) по вопросам введения ФГОС ДО. | 2014-2016 | Зам. зав. по ВМР Старший воспитатель | Приказ о создании в образовательном учреждении рабочей группы по введению ФГОС ДО. Положение о творческой группе. План работы творческой группы. Методические разработки творческой группы. |
| 6 | Проведение инструктивно-методических совещаний, обучающих семинаров и иных мероприятий по введению ФГОС ДО. | 2014-2016 | Заведующий Зам. зав. по ВМР | Годовые планы. Программы семинаров. Сценарии, конспекты, методические рекомендации. |
| 7 | Оказание консультативной помощи по введению ФГОС ДО. | 2014-2016 | Зам. зав. по ВМР | Материалы консультаций, циклограмма |
| 8 | Приведение основной образовательной программы дошкольного образования в соответствие с ФГОС ДО | до 01.09.2015 | Заведующий Зам. зав. по ВМР | Основная образовательная программы ДОУ |
| 9 | Формирование УМК в соответствие с ООП ДОУ | 2014-2015 | Зам. зав. по ВМР | Учебно-методические комплексы образовательных областей. |
| 10 | Разработка модели взаимодействия ДОУ с социальными партнерами (в том числе с семьями воспитанников) по реализации задач ООП ДОУ | 2014-2015 | Заведующий Зам. зав. по ВМР | Модель взаимодействия. Договоры о сотрудничестве. |
| 11 | Приведение регламента образовательной деятельности и распорядка (режима) дня ДОУ в соответствие с СанПиН и ФГОС ДО | 2014-2015 | Зам. зав. по ВМР | Регламент образовательной деятельности. Распорядок (режим) дня. |
| 12 | Приведение перспективного и календарного планирования образовательного процесса в соответствие с ФГОС ДО | 2014-2015 | Зам. зав. по ВМР Зам. зав. по ВМР | Перспективные и календарные планы педагогов и специалистов ДОУ |
| 13 | Формирование внутренней системы оценки качества | 2014-2016 | Заведующий Зам. зав. по | Система педагогической диагностики (мониторинга) |

| | | | | |
|--|---|-----------------------------|--------------------------------|--|
| | образования.- | | ВМР | индивидуального развития детей. Система мониторинга удовлетворенности родителей качеством предоставляемых услуг. Система мониторинга условий реализации ФГОС ДО. |
| III. Кадровое обеспечение введения ФГОС дошкольного образования | | | | |
| 14 | Оценка готовности педагогического коллектива к введению ФГОС ДО | 2014-2015 | Заведующий Зам. зав. по ВМР | Система мониторинга образовательных потребностей и профессиональных затруднений педагогов ДОУ |
| 15 | Разработка плана-графика повышения квалификации руководящих и педагогических работников по вопросам введения ФГОС ДО | 2014-2015 | Зам. зав. по ВМР | План-график |
| 16 | Разработка персонифицированных программ повышения квалификации руководящих и педагогических работников ДОУ | 2014-2015 | Зам. зав. по ВМР | Программы повышения квалификации |
| IV. Финансово-экономическое обеспечение введения ФГОС дошкольного образования | | | | |
| 17 | Внесение изменений в локальные акты, регламентирующие установление заработной платы. | 2015-2016 | Заведующий | Положение об оплате труда и материальном стимулировании работников образовательного учреждения. Положение о распределении стимулирующей части фонда оплаты труда работников ДОУ. Положение об оказании платных дополнительных образовательных услуг (постановление Правительства РФ от 15 августа 2013 г. N 706 "Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг"). |
| 18 | Освоение выделяемых финансовых средств на приобретение образовательных программ дошкольного образования, методических и | По мере поступления средств | Заведующий Зам. зав. по ВМР | Финансовые отчеты |

| | | | | |
|---|--|------------------------|--------------------------------|--|
| | дидактических пособий, отвечающих требованиям ФГОС ДО | | | |
| V. Материально-техническое обеспечение введения ФГОС дошкольного образования | | | | |
| 19 | Обеспечение соответствия материально-технической базы требованиям ФГОС дошкольного образования (приобретение пособий, оборудования и т.д.) | 2014-2016 | Заведующий | Материально-техническая база соответствующая ФГОС ДО |
| 20 | Приведение развивающей образовательной среды в соответствие с требованиями ФГОС дошкольного образования | 2014-2016 | Заведующий Зам. зав. по ВМР | Развивающая предметно-пространственная среда ДОУ спроектированная с учетом требований к минимальной оснащенности образовательной деятельности в соответствии с ФГОС ДО |
| VI. Информационное обеспечение введения ФГОС дошкольного образования | | | | |
| 21 | Ведение официального сайта в соответствии со статьей 29 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации" №273-ФЗ | Постоянно | Зам. зав. по ВМР | Сайт ДОУ. Положение об Интернет-сайте образовательного учреждения (Федеральный закон от 29.12.2012 №273-ФЗ, ст.29; постановление Правительства РФ от 10 июля 2013 г. N 582 "Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и обновления информации об образовательной организации") |
| 22 | Изучение общественного мнения о введении ФГОС ДО | 2014-2016 | Зам. зав. по ВМР | Анкеты |
| 23 | Информирование родительской общественности по вопросам введения ФГОС ДО | 2014-2016 | Зам. зав. по ВМР | Информация |
| 24 | Обеспечение публичной отчётности о ходе и результатах введения ФГОС ДО в ДОУ | Ежегодно до 20 августа | Заведующий | Положение об организации и проведении публичного отчета образовательного учреждения. Текст публичного отчёта. |